ПРОЕКТ

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

г. Биробиджан

О Порядке предоставления в 2023 – 2025 годах субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» и государственной программой «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия в Еврейской автономной области» на 2020 – 2025 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 31.10.2019 № 387-пп, правительство Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления 2023 – 2025 годах субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области Р.Э. Гольдштейн

УТВЕРЖДЕН

Постановлением правительства

Еврейской автономной области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок

предоставления 2023 – 2025 годах субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей

1. Настоящий Порядок предоставления 2023 – 2025 годах субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей
(далее – Порядок), определяет условия и механизм предоставления субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей
(далее – субсидия).

Субсидия предоставляется в целях реализации мероприятия «Стимулирование увеличения производства картофеля и овощей» государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия в Еврейской автономной области на 2020 – 2025 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 31.10.2019 № 387-пп «О государственной программе «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия в Еврейской автономной области» на 2020 – 2025 годы», для повышения эффективности производства овощей и картофеля.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня следующего за днем принятия закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона области о внесении изменений в закон Еврейской автономной области (далее – область) об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

2. Субсидия предоставляется:

а) сельскохозяйственным товаропроизводителям области (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом
от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – получатель субсидии) на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв – по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощами открытого грунта
(далее – погектарная поддержка);

б) сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее – получатель субсидии):

- на возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства – по ставке на 1 тонну элитных и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур (далее – поддержка элитного семеноводства);

- на возмещение части затрат на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта – по ставке на 1 тонну произведенных картофеля и овощей открытого грунта (далее – поддержка валового производства).

3. Субсидия предоставляется получателю субсидии, который на дату не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявления:

- не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с настоящим Порядком и иными правовыми актами области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом в соответствии с правовыми актами области;

- не является юридическим лицом, находящимся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении которого введена процедура банкротства, деятельность которого приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, или индивидуальным предпринимателем, прекратившим деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не является получателем средств из федерального и областного бюджетов в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов области или муниципальных актов на цели, указанные в [пункте 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cselh_318%5CDesktop%5C34-%D0%BF%D0%BF%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D0%BD%D1%82%2008.07.2021.docx#P75) настоящего Порядка;

- не является юридическим лицом, находящимся в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

4. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

а) Погектарная поддержка:

- наличие у получателя субсидии на территории области в текущем году посевных площадей, занятых картофелем и (или) овощами открытого грунта;

- использование для посева семеня сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля - ГОСТ 33996-2016;

б) Поддержка элитного семеноводства:

- приобретение получателем субсидии элитных и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, в период с 01 октября предыдущего года по 01 июня текущего года.

в) Поддержка валового производства:

- наличие объема произведенных картофеля и (или) овощей открытого грунта;

- внесение удобрений, используемых при производстве картофеля и овощей открытого и закрытого грунта, в объеме, установленном департаментом сельского хозяйства правительства области
(далее – департамент);

- использование семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, при условии, что сортовые и посевные качества таких семян и посадочного материала соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля – ГОСТ 33996-2016.

5. При предоставлении погектарной поддержки и поддержки валового производств учитываются следующие направления затрат, понесенных в период с 01 декабря предыдущего года по дату подачи заявления при производстве картофеля и (или) овощей открытого грунта, на возмещение которых предоставляется субсидия:

- затраты на приобретение нефтепродуктов (за исключением АИ-95 и АИ-100);

- затраты на приобретение семян, за исключением элитных семян;

- затраты на приобретение удобрений;

- затраты на приобретение средств защиты растений;

- затраты на оплату труда работников;

- затраты на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и грузового автотранспорта.

6. Размер субсидии, предоставляемой получателям субсидий, рассчитывается по формулам:

а) Погектарная поддержка:

Р.с. = С x П,

где:

Р.с. – размер субсидии (рублей);

С – ставка субсидии на 1 га посевной площади, установленная департаментом (рублей);

П – посевная площадь, занятая картофелем и (или) овощными культурами открытого грунта (га).

б) Поддержка элитного семеноводства:

Р.с. = С x К,

где:

Р.с. – размер субсидии (руб);

С – ставка субсидии на 1 тонну приобретенных элитных семян, установленная департаментом (рублей);

К – количество приобретенных элитных семян (тонн).

б) Поддержка валового производства:

Р.с. = С x К,

где:

Р.с. – размер субсидии (рублей);

С – ставка субсидии на 1 тонну произведенных картофеля и (или) овощей открытого грунта, установленная департаментом (рублей);

П – объем произведенного картофеля и (или) овощей открытого грунта (тонн).

7. Предоставление субсидии осуществляется департаментом в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели федеральным и областным бюджетами в текущем финансовом году.

8. Для предоставления субсидий необходимы следующие документы:

а) Погектарная поддержка:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) отчет о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за предыдущий год по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

3) план посевных площадей сельскохозяйственных культур на текущий год по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) отчет о посевных площадях сельскохозяйственных культур за текущий год по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

5) документ, подтверждающий сортовые и посевные качества семян сельскохозяйственных культур;

6) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты на проведение агротехнологических работ (договоры купли-продажи, платежные документы, товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы, акты приема-передачи, расчетные ведомости по заработной плате);

7) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

8) справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

9) сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

10) сведения из реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

11) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Получатель субсидии представляет в департамент следующие документы (сведения), предусмотренные [подпунктами](file:///C%3A%5CUsers%5Cselh_318%5CDesktop%5C34-%D0%BF%D0%BF%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D0%BD%D1%82%2008.07.2021.docx#P112) 1 – 6 подпункта «а» пункта 8 настоящего Порядка.

Департамент не вправе требовать от получателя субсидии представления документов (сведений), предусмотренных подпунктами 7 – 10 подпункта «а» пункта 8 настоящего Порядка.

Получатель субсидии вправе представить указанные документы (сведения) в департамент по собственной инициативе.

В случае если получатель субсидии не представил документы (сведения), предусмотренные подпунктами 7 – 10 подпункта «а» пункта 8 настоящего Порядка, департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает указанные документы (сведения) в соответствующих государственных органах.

[Расчет](file:///C%3A%5CUsers%5Cselh_318%5CDesktop%5C34-%D0%BF%D0%BF%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D0%BD%D1%82%2008.07.2021.docx#P247) размера субсидии, предусмотренный подпунктом 11
подпункта «а» пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется департаментом.

б) Поддержка элитного семеноводства:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) отчет о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за предыдущий год по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

3) документы, подтверждающие приобретение элитных семян картофеля и (или) овощных культур (договор купли-продажи, счет-фактура и накладная или универсальный передаточный документ, платежные документы, подтверждающие оплату);

4) сертификат соответствия (декларация о соответствии) на элитные семена, выданные уполномоченным органом;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

6) справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и в государственные внебюджетные фонды по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

7) сведения из реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

8) расчет размера средств, причитающихся получателю субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Получатель субсидии представляет в департамент следующие документы (сведения), предусмотренные подпунктами [1](file:///C%3A%5CUsers%5Cselh_318%5CDesktop%5C34-%D0%BF%D0%BF%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D0%BD%D1%82%2008.07.2021.docx#P112) – [4](file:///C%3A%5CUsers%5Cselh_318%5CDesktop%5C34-%D0%BF%D0%BF%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D0%BD%D1%82%2008.07.2021.docx#P119) подпункта «б» пункта 6 настоящего Порядка.

Департамент не вправе требовать от получателя субсидии представления документов (сведений), предусмотренных подпунктами 5 – 7 подпункта «б» пункта 8 настоящего Порядка.

Получатели субсидии вправе представить указанные документы (сведения) в департамент по собственной инициативе.

В случае если получатель субсидии не представил документы (сведения), предусмотренные подпунктами 5 – 7 подпункта «б» пункта 8 настоящего Порядка, департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает указанные документы (сведения) в соответствующих государственных органах.

[Расчет](file:///C%3A%5CUsers%5Cselh_318%5CDesktop%5C34-%D0%BF%D0%BF%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D0%BD%D1%82%2008.07.2021.docx#P247) размера субсидии, предусмотренный абзацем 8 подпункта «б» пункта 8 настоящего Порядка, осуществляется департаментом.

в) Поддержка валового производства:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) отчет о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за предыдущий год по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

3) информация о планируемом объеме производства картофеля и (или) овощей открытого грунта по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

4) информация о фактическом объеме производства картофеля и (или) овощей открытого грунта по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

5) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты на производство картофеля и (или) овощей открытого грунта (договоры купли-продажи и (или) мены, платежные документы, товарные накладные, универсальные передаточные документы, акты приема-передачи, расчетные ведомости по заработной плате, иные первичные учетные документы);

6) документ, подтверждающий сортовые и посевные качества семян сельскохозяйственных культур;

7) [сведени](#P232)я, подтверждающие внесение удобрений в текущем году, по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

8) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

9) справки об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и в государственные внебюджетные фонды по состоянию на дату подачи заявления;

10) сведения из реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

11) [расчет](file:///C%3A%5CUsers%5Cselh_318%5CDesktop%5C34-%D0%BF%D0%BF%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D0%BD%D1%82%2008.07.2021.docx#P247) размера субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Получатель субсидии представляет в департамент следующие документы (сведения), предусмотренные подпунктами 1 – 7 подпункта «в» пункта 8 настоящего Порядка.

Департамент не вправе требовать от получателя субсидии представления документов Получатель субсидии представляет в департамент следующие документы (сведений), предусмотренных подпунктами 8 – 10 подпункта «в» пункта 8 настоящего Порядка.

Получатель субсидии вправе представить указанные документы Получатель субсидии представляет в департамент следующие документы (сведения) в департамент по собственной инициативе.

В случае если получатель субсидии не представили документы (сведения), предусмотренные подпунктами 8 – 10 подпункта «в» пункта 8 настоящего Порядка, департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает указанные документы (сведения) в соответствующих государственных органах.

[Расчет](file:///C%3A%5CUsers%5Cselh_318%5CDesktop%5C34-%D0%BF%D0%BF%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D0%BD%D1%82%2008.07.2021.docx#P247) размера субсидии, предусмотренный подпунктом 11
подпункта «в» пункта 6 настоящего Порядка, осуществляется департаментом.

9. Для получения субсидии документы (сведения), представляемые в копиях, должны быть заверены в установленном порядке. Если копии не заверены в установленном порядке, они представляются с приложением оригиналов и заверяются специалистом департамента, принимающим документы, после проверки их на соответствие оригиналам.

10. Прием документов на предоставление субсидии осуществляется департаментом в следующие сроки – до 01 июня текущего года.

11. Департамент регистрирует заявления о предоставлении субсидии в порядке их поступления в журнале регистрации заявлений о предоставлении субсидии, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью департамента.

В течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов (сведений), предусмотренных [пунктом](file:///C%3A%5CUsers%5Cselh_318%5CDesktop%5C34-%D0%BF%D0%BF%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D0%BD%D1%82%2008.07.2021.docx#P79) 6 настоящего Порядка, департамент осуществляет проверку представленных документов (сведений) и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

О принятом решении департамент в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет получателю субсидии письменное уведомление.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в письменном уведомлении об отказе в предоставлении субсидии департаментом указываются основания для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренные [пунктом 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cselh_318%5CDesktop%5C34-%D0%BF%D0%BF%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D0%BD%D1%82%2008.07.2021.docx#P153)2 настоящего Порядка, и вносится соответствующая запись в журнал регистрации заявлений о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии после устранения недостатков, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, в порядке, установленном настоящим Порядком.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- представление ненадлежащим образом оформленных документов (сведений) или непредставление (представление не в полном объеме) пакета документов (сведений);

- содержание в документах (сведения), представленных для получения субсидии, недостоверной информации;

- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным [пунктами 2](file:///C%3A%5CUsers%5Cselh_318%5CDesktop%5C34-%D0%BF%D0%BF%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D0%BD%D1%82%2008.07.2021.docx#P79) и 3 настоящего Порядка;

- представление документов (сведений) для получения субсидии в департамент после сроков, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

- отсутствие лимита бюджетных обязательств по соответствующим направлениям государственной поддержки.

13. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии департамент заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), подготавливаемое (формируемое) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

В случае уменьшения департаменту бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

14. Перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях осуществляется департаментом не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии:

- в размере 50 процентов – погектарная поддержка и поддержка валового производства;

- в размере 100 процентов – поддержка элитного семеноводства.

После завершения посевных сельскохозяйственных работ получатель субсидии в срок до 01 июля текущего года представляет в департамент документ, предусмотренный подпунктом 4 подпункта «а» пункта 6 настоящего Порядка, на основании которого департамент в течение 10 рабочих дней производит окончательный расчет размера субсидии и осуществляет ее перечисление согласно настоящему Порядку.

В случае если фактическая площадь сельскохозяйственных культур меньше или больше плановой площади сельскохозяйственных культур, департамент рассчитывает окончательный размер субсидии исходя из фактической площади сельскохозяйственных культур.

После завершения уборочных работ получатель субсидии в срок до
01 ноября текущего года представляет в департамент документ, предусмотренный подпунктом 4 подпункта «в» пункта 6 настоящего Порядка, на основании которого департамент в течение 10 рабочих дней производит окончательный расчет размера субсидии и осуществляет ее перечисление согласно настоящему Порядку.

В случае если фактический объем производства меньше или больше планового объема производства, департамент рассчитывает окончательный размер субсидии исходя из фактического объема производства.

15. Результаты предоставления субсидии и показатели достижения результатов предоставления субсидии определяются в соглашении.

16. Получатель субсидии представляет в департамент отчетность о результатах предоставления субсидии и о показателях достижения результатов предоставления субсидии в сроки и по форме, устанавливаемые в соглашении о предоставлении субсидии.

17. Департамент осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля так же осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий получения субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Если в результате проверки выявлено несоблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии, полученную сумму субсидии получатель субсидии обязан добровольно вернуть в течение 30 календарных дней с момента выявления несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в областной бюджет с указанием кодов бюджетной классификации и по реквизитам, указанным в платежных поручениях на поступление этих средств.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются департаментом в судебном порядке.

18. Ответственность за достоверность документов (сведений), представленных для получения субсидии, и содержащихся в них сведений несут получатели субсидии в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1

к Порядку предоставления

в 2023 – 2025 годах субсидии

из областного бюджета

за счет средств федерального и

областного бюджетов

на стимулирование увеличения

производства картофеля

и овощей

Форма

Начальнику департамента сельского

хозяйства правительства Еврейской

автономной области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование получателя субсидий)

Заявление

о предоставлении субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей

Прошу предоставить субсидию из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (далее – субсидия): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование направления субсидии)

Реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс, электронный адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об условиях предоставления субсидии уведомлен, с условиями согласен.

Даю согласие на обработку, хранение и передачу представленных мною персональных данных для получения субсидии.

Настоящим подтверждаю:

- достоверность указанных мною сведений;

- соответствие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ условиям, установленным пунктами 3 и 4 Порядка предоставления 2023 – 2025 годах субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.\*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\* При наличии.

Приложение № 2

к Порядку предоставления

в 2023 – 2025 годах субсидии

из областного бюджета

за счет средств федерального и

областного бюджетов

на стимулирование увеличения

производства картофеля

и овощей

Форма

# План посевных площадей

# сельскохозяйственных культур в \_\_\_\_\_\_\_году

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование получателя субсидии)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование культур | Планируемая посевная площадь, га |
| 1 | 2 |
| Картофель |  |
| Овощи открытого грунта |  |

# Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (подпись) (расшифровка подписи)

# М.П.\*

# «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \* При наличии.

Приложение № 3

к Порядку предоставления

в 2023 – 2025 годах субсидии

из областного бюджета

за счет средств федерального и

областного бюджетов

на стимулирование увеличения

производства картофеля

и овощей

Форма

# Отчет

# о посевных площадях сельскохозяйственных культур в \_\_\_\_\_\_\_году

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование получателя субсидии)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование культур | Фактическая посевная площадь, га |
| 1 | 2 |
| Картофель |  |
| Овощи открытого грунта |  |

# Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (подпись) (расшифровка подписи)

# М.П.\*

# «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \* При наличии.

Приложение № 4

к Порядку предоставления

в 2023 – 2025 годах субсидии

из областного бюджета

за счет средств федерального и

областного бюджетов

на стимулирование увеличения

производства картофеля

и овощей

Форма

# Расчет

# размера средств субсидии на стимулирование производства картофеля и овощей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование получателя субсидии)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование  | Ставка субсидии, рублей | Посевная площадь, га | Посевная площадь, занятая элитными и (или) оригинальны-ми семенами, га | Объем произ-водства, тонн | Итого к выплате, рублейгр. 3 х гр. 4 (5), (6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Картофель |  |  | х | х |  |
| Овощи открытого грунта |  |  | х | х |  |
| 2 | Картофель |  | х |  | х |  |
| Овощи открытого грунта |  | х |  | х |  |
| 3 | Картофель |  | х | х |  |  |
| Овощи открытого грунта |  | х | х |  |  |

# Лицо, производившее расчет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (подпись) (расшифровка подписи)

# «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение № 5

к Порядку предоставления

в 2023 – 2025 годах субсидии

из областного бюджета

за счет средств федерального и

областного бюджетов

на стимулирование увеличения

производства картофеля

и овощей

з

Форма

Информация

о планируемом объеме производства картофеля и (или) овощей открытого грунта в \_\_\_\_\_\_ году

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование получателя субсидии)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование культур | Планируемый объем производства, тонн |
| 1 | 2 |
| Картофель |  |
| Овощи открытого грунта |  |

# Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (подпись) (расшифровка подписи)

# М.П.\*

# «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \* При наличии

Приложение № 6

к Порядку предоставления

в 2023 – 2025 годах субсидии

из областного бюджета

за счет средств федерального и

областного бюджетов

на стимулирование увеличения

производства картофеля

и овощей

з

Форма

Информация

о фактическом объеме производства картофеля и (или) овощей открытого грунта в \_\_\_\_\_\_ году

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование получателя субсидии)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование культур | Фактический объем производства, тонн |
| 1 | 2 |
| Картофель |  |
| Овощи открытого грунта |  |

# Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (подпись) (расшифровка подписи)

# М.П.\*

# «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \* При наличии

Приложение № 7

к Порядку предоставления

в 2023 – 2025 годах субсидии

из областного бюджета

за счет средств федерального и

областного бюджетов

на стимулирование увеличения

производства картофеля

и овощей

з

Форма

[Сведени](#P232)я,

подтверждающие внесение удобрений в текущем году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  | Наименование удобрения | Удобренная площадь,га | Внесено в физическом весе, т (л) | Внесено в действующем веществе, т (л) |
| 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| Картофель |  |  |  |  |
| Овощи открытого грунта |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. \*

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* При наличии